

ÁLTALÁNOS ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Az MTMI Iskolák a Versenyképes Jövőért Alapítvány adatkezeléseiről

A jelen adatkezelési tájékoztató (a továbbiakban: „Adatkezelési tájékoztató”) célja, a vonatkozó magyar és uniós jogszabályok alapján, hogy tájékoztassa az **MTMI Iskolák a Versenyképes Jövőért Alapítvány** (a továbbiakban: „**Adatkezelő**”, „**MTMI**”, „**Alapítvány**”) honlapjának látogatóit, rendezvényei, szolgáltatásai iránt érdeklődőket és résztvevőket, valamint az MTMI Iskolák Alapítvány által meghirdetett pályázatokra jelentkezőket, hírlevelére feliratkozókat, az Alapítványt támogató intézmények képviselőit (a továbbiakban: „**Érintettek**”), az Adatkezelő által kezelt személyes adatok köréről, az adatkezelés módjáról, a kötelező adatvédelmi szabályokról, elvekről, különös tekintettel az adatkezeléssel, adatfeldolgozással, adattovábbítással, adatvédelemmel és nyilvánosságra hozatallal kapcsolatos követelményekre, valamint arról, hogy milyen jogok állnak rendelkezésükre jogaik és érdekeik védelme érdekében.

Az Adatkezelő elkötelezett az Érintettek személyes adatainak védelmében, kiemelten fontosnak tartja az Érintettek információs önrendelkezési jogának tiszteletben tartását. Az Adatkezelő és az adatfeldolgozók a személyes adatokat bizalmasan kezelik, és megtesznek minden olyan biztonsági, technikai és szervezési intézkedést, mely az adatok biztonságát garantálja. Az Adatkezelő az alábbiakban ismerteti adatkezelési gyakorlatát és részletesen felsorolja, hogy az általa megbízott adatfeldolgozók miként vesznek részt az adatkezelésben.

Kire vonatkozik az Adatvédelmi tájékoztató? Kik az Érintettek?

- A honlap látogatói.
- Az Alapítvány tevékenységei iránt érdeklődők.
- Az Alapítvány által meghirdetett pályázatokra jelentkezők képviselői, munkatársai, illetve a pályázat résztvevői, nyertesei.
- Az Alapítvány hírlevelére feliratkozók.
- Az Alapítvány által szervezett szakmai rendezvényeken résztvevők.
- Az Alapítvány közösségi média felületeit követők.
- Az Alapítványt támogató cégek képviselői, szponzorok.
- Az Alapítvány egyéb partnerei.
- Az Alapítvány munkáját segítő személyek (pl. az önkéntesek).

Mire használjuk az adatait?

- Kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás céljából az MTMI tevékenységével, pályázataival, rendezvényeivel, programjaival kapcsolatban.
- A meghirdetett pályázatokra történő jelentkezés és a pályázat lebonyolítása céljából, az elnyert támogatás (ösztöndíj, adomány stb.) átadása céljából.
- Rendezvények megrendezésére.
- Adatbázis kezelése releváns programok, képzések promotálása céljából, valamint a pályázatok célcsoportjába tartozó potenciális intézmények és az azokat képviselő személyek adatainak tárolása, a pályázatokra jelentkező intézmények és pályázati anyagok adminisztrálása céljából
- Hírlevél küldése céljából.

- Az Alapítvány tevékenységéről, programjairól, újdonságairól történő tájékoztatás, közösségi aktiválás céljából a social média felületeken.
- Az Alapítványnak szánt támogatások és azok elosztása, menedzselése céljából.
- Számlázás céljából.

Milyen személyes adatait gyűjtjük?

- **A kapcsolatfelvételhez és a kapcsolattartáshoz szükséges vagy azzal összefüggő egyéb adatok** (vezetéknév, keresztnév, telefonszám, hivatalos/magán e-mail cím, beosztás, képviselt intézmény/szervezet/cég neve, címe (székhely).
- **Pályázatokra történő jelentkezéshez és a pályázati anyagokhoz szükséges adatok** (vezetéknév, keresztnév, telefonszám, hivatalos e-mail cím, beosztás, intézmény/szervezet/cég neve, címe, egyéb a pályázathoz szükséges adatok).
- **Pályázat elnyerése esetén** vezetéknév, keresztnév, telefonszám, hivatalos/magán e-mail cím, beosztás, képviselt intézmény/szervezet/cég neve, TAJ szám, adószám, állandó lakcím, születési hely, idő, bankszámlaszám, MTMI tevékenységhez kapcsolódó eredmények, tevékenységek, Intézmény/szervezet/cég esetén: neve, székhelye, hivatalos képviselő neve, adószáma, számlaszáma, e-mail cím, postacím, kapcsolattartó neve, e-mail címe, telefonszáma).
- **Hírlevél megküldéséhez** szükséges adatok (e-mail cím, vezetéknév, keresztnév).
- **Rendezvényeken, programokon való részvételhez kapcsolódó adatok** (vezetéknév, keresztnév, telefonszám, hivatalos e-mail cím, beosztás, cégnév, fényképek és egyéb médiaanyagok, képviselt szervezet/intézmény/cég neve és címe).
- **Adatbázis kezeléséhez szükséges adatok** (vezetéknév, keresztnév, telefonszám, e-mail cím, beosztás, cég/intézmény/szervezet neve, egyéb rendezvényeken való részvétel).
- **Számlázáshoz szükséges adatok** (vezetéknév, keresztnév, telefonszám, hivatalos e-mail cím, beosztás, szervezet/intézmény/cég neve, adószám).

Az adatokhoz az alábbi forrásokból jutunk hozzá:

Közvetlen az Érintettektől.

Milyen alapon kezeljük az adatait?

- Mert Ön ehhez hozzájárult.
- Mert az Ön által képviselt jogi személlyel kötött szerződés teljesítéséhez ez elengedhetetlenül szükséges, vagy
- Mert az Alapítvány jogos érdeke így kívánja, vagy
- Mert jogszabály kötelezi az Alapítványt az adatai kezelésére.

Ki lesz feljogosítva az adatai kezelésére?

Adatkezelő:

MTMI Iskolák a Versenyképes Jövőért Alapítvány

Székhelye: 1029 Budapest, Táltos utca 23/A

Elérhetőség: hello@mtmi-iskola.hu

Honlap: <https://mtmi-iskola.hu/>

Kikkel oszthatjuk meg személyes adatait?

A tevékenységünk ellátásához IT (pl. tárhely, IT szolgáltatások, webfejlesztés, adatbázis kezelő rendszer) és egyéb technikai szolgáltatók (pl. süti szolgáltatás, hírlevél szolgáltató) szolgáltatásait is igénybe kell vennünk.

Programok, rendezvények szervezése esetén külsős rendezvényszervezőket, illetve fotós kollegákat is bevonhatunk. Számukra a szükséges adatokat továbbítjuk.

Az adatfeldolgozók az Ön személyes adatait a nevünkben fogják kezelni, szigorúan a mi utasításaink szerint és megfelelő garanciák nyújtása mellett.

Adatfeldolgozók

KBOSS.hu Kft- Online számlázási rendszer szolgáltató

Székhelye: 1031 Budapest, Záhony utca 7.

E-mail: info@szamlazz.hu

Honlap: www.szamlazz.hu

Továbbított adatok köre: vezetéknev, keresztnév, számlázási név, számlázási cím, adószám, számlaszám.

Az adattovábbítás célja: számlák kiállítása az Alapítvány által szervezett rendezvényeken való résztvevő vállalatot, az Alapítvány által meghirdetett pályázatokon nyert intézmények, valamint, támogatást, szponzorációt nyújtó vállalatok számára.

Adatfeldolgozó adatkezelési szabályzata: Szamlazz.hu - [Adatvédelem](#)

RACKFOREST ZRT. - IT szolgáltatást, domain és tárhely szolgáltatás

Székhely: 132 Budapest, Victor Hugo utca 11. 5. em. B05001.

E-mail: info@rackforest.hu

Honlap [Professzionális szerver hosting szolgáltatások - RackForest](#)

Kezelt adatok köre: vezetéknev, keresztnév, email cím, levelezés, ügyviteli rendszerben kezelt adatok (számlázás, feladatkezelés)

Adattovábbítás célja: szerver és tárhely szolgáltatás biztosítása többek között adattárolás céljából, elektronikus levelezés

Microsoft Ireland Operations Limited – Office alkalmazást nyújtó szolgáltató

Székhelye: One Microsoft Place, South County Business Park, Leopardstown, Dublin 18, Írország

Elérhetőség: <https://privacy.microsoft.com/en-us/privacy-questions>

Honlap: www.microsoft.com

Továbbított adatok köre: felhasználónév, e-mail cím

Adattovábbítás célja: dokumentumok tárolása

Adatfeldolgozó adatkezelési szabályzata: <https://privacy.microsoft.com/en-us/privacystatement>

Google Ireland Limited - tárhely szolgáltatás

Székhely: Gordon House, Barrow Street, Dublin 4, Írország.

Elérhetőség: [Adatvédelmi sűgő - Policies Sűgő](#)

Honlap: www.google.com

Kezelt adatok köre: az Alapítvány dokumentumai, fájlok

Adatkezelés célja: az Adatkezelő adminisztrációjának és tevékenységének működtetéséhez szükséges dokumentumok tárolása

Adatkezelési

szabályzata: <https://policies.google.com/privacy?hl=hu&fg=1#europeanrequirements>

Külső közvetítő szolgáltatók

Facebook Ireland Ltd. – Közösségi média szolgáltató

Székhely: 4 Grand Canal Square, Grand Canal Harbour, Dublin 2 Ireland

Elérhetőség: <https://www.facebook.com/help/contact/540977946302970>

Honlap: www.facebook.com

Kezelt adatok köre: felhasználó által megadott név, bejegyzések a hírfolyamban

Adatkezelés célja: az Adatkezelő szakterületébe vágó kontentek megosztása, programjainak népszerűsítése.

Adatkezelési szabályzata: <https://www.facebook.com/privacy/explanation/>

Meta Platforms Ireland Limited (Instagram). – Közösségi média szolgáltató

Székhely: Merrion Road, Dublin 4 D04 X2K5, Ireland

Elérhetőség: [Privacy rights requests](#)

Honlap: www.facebook.com

Kezelt adatok köre: felhasználó által megadott név, a bejegyzések a hírfolyamban

Adatkezelés célja: az Adatkezelő szakterületébe vágó kontentek megosztása, programjainak népszerűsítése.

Adatkezelési

szabályzata: https://privacycenter.instagram.com/policy/?entry_point=ig_help_center_data_policy_redirect

LinkedIn Corporation- Közösségi média szolgáltató

Székhely: Mountain View, California

Elérhetőség: <https://www.linkedin.com/help/linkedin/ask/TSO-DPO>

Honlap: www.linkedin.com

Továbbított adatok köre: felhasználó által megadott név, a bejegyzések

Adattovábbítás célja: az Adatkezelő szakterületébe vágó kontentek megosztása, programjainak népszerűsítése.

Adatfeldolgozó adatkezelési szabályzata: https://www.linkedin.com/legal/privacy-policy?trk=homepage-basic_footer-privacy-policy

Meddig kezeljük adatait?

Ügyfélkapcsolati adatok

A kapcsolatfelvétel, illetve az Alapítvány által nyújtott szolgáltatások, vagy az Alapítvány által szervezett programok iránt való érdeklődés során keletkezett anyagok (jegyzetek, levelezés)

5 év elteltével törlésre kerülnek, amennyiben a kapcsolatfelvétel után nem alakul ki intenzív kommunikációs kapcsolat.

Az ügyfélkapcsolati adatok rögzítésre kerülnek az Adatbázisban, melyek azonban törlésre kerülnek, amennyiben Ön visszavonja az ehhez adott hozzájárulását.

Szerződés létrejöttével és teljesítésével kapcsolatos adatok

A szerződéses kötelezettség teljesítése jogcímén a szerződés megszűnését követően a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti elévülési idő, 5 év elteltéig, a szerződés megszűnését követően jogos érdek érvényesítése jogalapon, amennyiben az indokolt, a szerződés megszűnését követően ameddig a szerződéssel kapcsolatban igény érvényesíthető, de legalább a Szerződés megszűnését, illetve, ha jogvita keletkezett, annak lezárását követő 6 (hat) évig.

Számlázási adatok

A számlázási adatokat az Adatkezelő által megbízott Adatfeldolgozó tárolja jogszabályi felhatalmazás alapján maximum 8 évig, melynek leteltét követően ezen adatok törlésre kerülnek.

Az Áfa tv. szerinti kötelezettsége alapján az adómegállapítás hiánytalan és helyes volta ellenőrizhetőségének érdekében az általunk kibocsátott, valamint a birtokunkban levő vagy egyéb módon rendelkezésünkre álló okiratokat és az azokban foglalt, azokhoz tartozó személyes adatokat legalább az adó megállapításához való jog elévüléséig kezeli.

Milyen jogai vannak az adatkezelésekkel kapcsolatban?

- **Átlátható tájékoztatáshoz való jog:** bármikor kérhet tájékoztatást személyes adatainak kezeléséről.
- A személyes adataihoz való **hozzáférés joga:** bármikor hozzáférhet az általunk kezelt személyes adataihoz.
- Kérésére az adatainak helyesbítéséhez, törléséhez való jog („**az elfeledtetéshez való jog**”) és az adatkezelés korlátozásához való jog: ha megítélése szerint pontatlanul kezeljük az adatait, kérem jelezze, és azt javítjuk, töröljük.
- **Tájékoztatás címzettek személyéről:** kötelesek vagyunk Önt arról is tájékoztatni, ha továbbítjuk valakinek az adatait.
- **Adathordozhatósághoz való jog** (csak a hozzájárulás vagy szerződés alapján kezelt adatok vonatkozásában, automatikus adatkezelés esetén): amennyiben szüksége van rá, átadjuk az Ön részére személyes adatait.
- **Tiltakozáshoz való jog:** bármikor tiltakozhat személyes adatai jogos érdeken alapuló kezelése ellen.
- Automatizált döntéshozatal esetén az a jog, hogy ne terjedjen ki Önre a döntés hatálya. Kérjük jelezze, ha ilyet észlel.
- **A jogorvoslathoz való jog:** jogainak megsértése esetén a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz vagy bírósághoz fordulhat

- **Hová fordulhat, ha jogorvoslattal szeretne élni, vagy ha kérdése van?**

- a) MTMI Iskolák a Versenyképes Jövőért Alapítványhoz

Székhelye: 1029 Budapest, Táltos utca 23/A.

Elérhetőség: hello@mtmi-iskola.hu

Honlap: <https://mtmi-iskola.hu/>

- b) A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elérhetősége:

1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11., Magyarország

Levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9

Honlap: www.naih.hu

Tel: +36-1-391-1400

- c) Bírósághoz

Magyarországon a pert - az érintett választása szerint - az érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindíthatja.

Az Adatvédelmi tájékoztató személyi, tárgyi és időbeli hatálya

Az Adatvédelmi tájékoztató személyi hatálya kiterjed az Adatkezelőre, valamint azon természetes személyekre, akik adatait a jelen Adatvédelmi tájékoztató hatálya alá tartozó adatkezelések tartalmazzák, továbbá azon személyekre, akik jogait vagy jogos érdekeit az adatkezelés érinti.

Az Adatvédelmi tájékoztató tárgyi hatálya kiterjed az Adatkezelő tevékenysége során felmerülő összes adatkezelésre, kivéve a Adatkezelőnek a foglalkoztatással vagy természetes személlyel kötött szerződéses kapcsolatai körében kezelt (un. kötelező) adatokra.

Jelen Adatkezelési tájékoztató 2025. augusztus 20-tól visszavonásig hatályos.

Az adatvédelmi tájékoztató módosítása

Adatkezelőként fenntartjuk magunknak a jogot, hogy a jelen Adatkezelési Tájékoztatót egyoldalúan bármikor módosítsuk.

A Szolgáltató adatkezelésével kapcsolatos tájékoztatás folyamatosan elérhető az Adatkezelő által üzemeltetett <https://mtmi-iskola.hu/> oldalának láblécében.

A módosítást követően a következő belépéssel van lehetősége az Adatkezelési Tájékoztató mindenkor hatályos rendelkezéseinek elfogadására.

A jelen Tájékoztató 1. számú melléklete bővebb információt tartalmaz az alábbiakról:

- Fogalom meghatározások
- Adatkezelés az Adatkezelőnél
- Az egyes adatkezelések részletes leírása
- Az adatkezelő tevékenységével kapcsolatos panaszkezelés
- Adatfeldolgozók kötelezettségei

-
- A személyes adatok különleges kategóriáinak kezelése
 - Az Adatkezelő Honlapja
 - Az Adatkezelő adatkezelés biztonságának biztosításával összefüggő kötelezettségei
 - Adatvédelmi incidens
 - Az Érintettek adatkezeléssel kapcsolatos jogai
 - Egyéb Tájékoztatás
 - Adatkezelési táblázat

Az Adatkezelési Tájékoztató 1. számú Melléklete:

I. Fogalom meghatározások

Személyes adat: azonosított vagy azonosítható természetes személyre vonatkozó bármely információ.

Adatkezelés: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés-továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, illetve megsemmisítés.

Adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza.

Adatfeldolgozó: az a természetes személy vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség, vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel.

Harmadik fél: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval, vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak.

Adatvédelmi incidens: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

II. Adatkezelés az Adatkezelőnél

A személyes adatok kezelésére az Adatkezelőnél kizárólag abban az esetben kerül sor, ha:

- ha az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez (önkéntes hozzájárulás),
- az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél (szerződés teljesítése),
- az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges (jogi kötelezettség),
- az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges (jogos érdek),
- az adatkezelés az Adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges (jogos érdek).

Az adatkezelés jogszerűségét az Adatkezelő tevékenysége minden fázisában vizsgálja, csak olyan adatot és addig kezel, amelynek célját, jogalapját igazolni tudja. Valamely jogalap feltételének megszűnése esetén az adatkezelés csak abban az esetben folytatható, ha az Adatkezelő megfelelő másik jogalapot tud igazolni.

A jogalapok igazolásának módja fő szabály szerint az írásbeliség, a ráutaló magatartással vagy szóban létrejött jogalap esetén is vizsgálni kell, hogy az utólag egyértelműen igazolható-e. Kétség esetén az észszerűség és a gazdaságosság szempontjaira tekintettel törekedni kell a szóbeli, ráutaló magatartással létrejött adatkezelés írásbeli megerősítésére.

A hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetén az érintett írásbeli hozzájárulását adja a személyes adatai kezeléséhez. A hozzájárulás formai kötöttség nélküli, de az utólagos bizonyíthatóság papír, vagy elektronikus alapú írásbeli hozzájárulást igényel. Az önkéntes hozzájáruláson alapuló adatkezelések esetében az érintettek e hozzájárulásukat az adatkezelés bármely szakaszában visszavonhatják.

A Rendelet szerint abban az esetben is lehetőség van személyes adatok kezelésére, ha az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett magánszemély az egyik fél, vagy az adatkezelés, adatfelvétel a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges. Az Adatkezelő a szerződés teljesítése jogalappal a szerződés megkötése, teljesítése, megszűnése céljából kezelhet személyes adatokat.

Jogi kötelezettség teljesítése jogalapon alapuló adatkezelés az érintett hozzájárulásától független, mivel az adatkezelést jogszabály határozza meg.

Az adatkezelés kötelező jellegétől függetlenül az érintett magánszeméllyel az adatkezelés megkezdése előtt közölni kell, hogy az adatkezelés kötelező és nem kerülhető el, továbbá az érintett számára az adatkezelés megkezdése előtt egyértelműen és részletesen tájékoztatást kell adni az adatai kezelésével kapcsolatos minden jelentős tényről.

Cselekvőképtelen vagy korlátozottan cselekvőképes kiskorú személy szolgáltatást nem vehet igénybe.

III. Az egyes adatkezelések részletes leírása

Kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás az Alapítvány tevékenységével, az általa nyújtott szolgáltatások, meghirdetett pályázatok, valamint az általa szervezett rendezvények iránt érdeklődőkkel

Érintettek: érdeklődők, cégek, szervezetek, intézmények, képviselőiben eljáró munkavállalók

Kezelt személyes adatok: vezetéknév, keresztnév, hivatalos/magán e-mail cím, telefonszám, beosztás/munkakör, képviselt intézmény, szervezet, cég neve, címe (székhely)

Adatok forrása: Érintettek

Adatkezelés célja: Kapcsolatfelvétel, kapcsolattartás.

Adatkezelés jogalapja: az érintett önkéntes hozzájárulása a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján

Adatkezelés időtartama: a hozzájárulás visszavonásáig

Adattovábbításra sor kerül -e: nem

Az Alapítvány által meghirdetett pályázatokra történő jelentkezés, részvétel

Érintettek: a pályázatokra jelentkező intézmények kapcsolattartói, egyes munkavállalói

Kezelt személyes adatok: vezetéknev, keresztnév, telefonszám, hivatalos/magán e-mail cím, beosztás, képviselt intézmény/szervezet/cég neve, címe, TAJ szám, adószám, állandó lakcím, születési hely, idő, bankszámlaszám, MTMI tevékenységhez kapcsolódó eredmények, tevékenységek. Intézmény, szervezet/cég esetén: neve, székhelye, hivatalos képviselő neve, adószáma, számlaszáma, e-mail cím, postacím, kapcsolattartó neve, e-mail címe, telefonszáma)

Adatok forrása: az érintett, érintett munkáltatója

Adatkezelés célja: A pályázatokra történő jelentkezés a weboldalon keresztül, pályázat menetének lefolytatása a jelentkezéstől a lezárásig.

Adatkezelés jogalapja: a szerződés megkötése és teljesítése a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja alapján.

Adatkezelés időtartama: A szerződés létrejöttével kapcsolatos adatokat a szerződés időtartama alatt, illetve a szerződés lejártától számított 5 évig, illetőleg 10 évig őrizzük meg, valamint a szerződés megszűnését követően, ameddig a szerződéssel kapcsolatban igény érvényesíthető, de legalább a Szerződés megszűnését, illetve, ha jogvita keletkezett, annak lezárását követő 6 (hat) évig.

A kapcsolattartók személyes adatait a kapcsolattartó személyének változásától számított legfeljebb öt évig őrizzük meg.

A Számviteli tv. szerint a számviteli bizonylatokat, illetve az azokhoz tartozó személyes adatokat a Szerződés megszűnését követő 8 (nyolc) évig, jogvita esetén, ha az későbbi időpont, a jogvita lezárását követő 5 (öt) évig törvényi kötelezettsége teljesítése jogalapján kezeljük.

Adattovábbításra sor kerül -e: Igen. Alkalmanként. Az Alapítványt, illetve a pályázatot szponzoráló cégek, vállalatok, intézmények részére a győztes pályázó nevét, beosztását, munkahelyi elérhetőségét továbbítjuk.

Szakmai rendezvények lebonyolítása, azokon történő részvétel

Érintettek: a szakmai rendezvényekre jelentkező vállalatok, intézmények, szervezetek releváns munkavállalói, képviselői

Kezelt személyes adatok: vezetéknev, keresztnév, hivatalos e-mail cím, telefonszám, beosztás/ munkakör, képviselt intézmény, szervezet, cég neve, székhelye

Adatok forrása: Érintett

Adatkezelés célja: A rendezvény szervezése, lebonyolítása.

Adatkezelés jogalapja: a szerződés megkötése és teljesítése a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) vagy az érintett önkéntes hozzájárulása, a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján

Adatkezelés időtartama: A szerződés létrejöttével kapcsolatos adatokat a szerződés időtartama alatt, illetve a szerződés lejártától számított 5 évig őrizzük meg.

Adattovábbításra sor kerül -e: igen

Rendezvényeken történő kép-és hangfelvételek, egyéb médiaanyagok kezelése

Érintettek: a szakmai rendezvényeken résztvevők

Kezelt személyes adatok: rendezvényeken készült hang- és képfelvételek, egyéb médiaanyagok

Adatok forrása: Érintett

Adatkezelés célja: A rendezvény dokumentálása, promóciós anyagok készítése.

Adatkezelés jogalapja: az érintett önkéntes hozzájárulása a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján

Adatkezelés időtartama: A rendezvényt követő 3 évig őrizzük meg archiválás céljából.

Adattovábbításra sor kerül -e: igen.

Közösségi média megjelenés

Érintettek: közösségi média oldalak (Facebook, Instagram, LinkedIn) Felhasználói, akik követik, olvassák, kommentelik az Adatkezelő bejegyzéseit

Kezelt személyes adatok: felhasználó által megadott név, a bejegyzések (csak hozzáférés)

Adatok forrása: az érintett

Adatkezelés célja: Az Adatkezelő szolgáltatásainak népszerűsítése blogbejegyzéseken keresztül.

Adatkezelés jogalapja: az érintett önkéntes hozzájárulása a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján

Adatkezelés időtartama: A Facebook, Instagram, illetve LinkedIn oldal követéséig, illetve az érintett hozzájárulásának visszavonásáig.

Adatok törlése: A saját bejegyzéseit a felhasználó maga tudja törölni. Amennyiben ez szükséges, az adatkezelő kérésre tud bejegyzéseket törölni. Amennyiben a Felhasználó az említett közösségi oldalak követését megszünteti, az adatokhoz való hozzáférés az adatkezelő számára automatikusan megszűnik.

Közösségi média felületek önálló Adatkezelőnek minősülnek, adatkezelésükről az oldalak adatkezelési tájékoztatójában értesülhetnek az Érintettek.

Adattovábbításra sor kerül -e: nem

Hírlevél küldése

Érintettek: a hírlevélre feliratkozók

Kezelt személyes adatok: vezetéknév, keresztnév, e-mail cím

Adatok forrása: Érintett

Adatkezelés célja: Hírlevél küldése.

Adatkezelés jogalapja: az érintett önkéntes hozzájárulása a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján

Adatkezelés időtartama: a hozzájárulás visszavonásáig

Adattovábbításra sor kerül -e: nem

Ügyféladatbázis kezelése

Érintettek: a hírlevélre feliratkozók, pályázatra jelentkezők, az Alapítvány által szervezett rendezvényeken résztvevők, az Alapítvány tevékenysége iránt érdeklődők, a meghirdetett pályázatokra jelentkezők

Kezelt személyes adatok: vezetéknév, keresztnév, e-mail cím, munkahelyi elérhetőség (telefonszám, e-mail cím), beosztás, képviselt cég, intézmény, szervezet neve;

Adatok forrása: Érintett

Adatkezelés célja: Kapcsolattartás, az Alapítvány tevékenységével kapcsolatos újdonságok, hírek megosztása.

Adatkezelés jogalapja: az érintett önkéntes hozzájárulása a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján (hírlevél), illetve a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja (jogos érdek) és b) (szerződés teljesítése) pontja alapján

Adatkezelés időtartama: a hozzájárulás visszavonásáig

Adattovábbításra sor kerül -e: igen

Szponzoráció, támogatás

Érintettek: az Alapítványt támogatni kívánó szervezetek kapcsolattartói, adományozók

Kezelt személyes adatok: vezetéknev, keresztnév, hivatalos e-mail cím, munkahelyi elérhetőség, szervezet, intézmény, cég neve, beosztás

Adatok forrása: Érintett

Adatkezelés célja: Az Alapítványnak történő támogatások kezelése.

Adatkezelés jogalapja: a szerződés megkötése és teljesítése a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja alapján

Adatkezelés időtartama: A szerződés létrejöttével kapcsolatos adatokat a szerződés időtartama alatt, illetve a szerződés lejártától számított 5 évig, illetőleg 10 évig őrizzük meg, valamint a szerződés megszűnését követően, ameddig a szerződéssel kapcsolatban igény érvényesíthető, de legalább a Szerződés megszűnését, illetve, ha jogvita keletkezett, annak lezárását követő 6 (hat) évig.

Adattovábbításra sor kerül -e: igen

Önkéntesek bevonása az Alapítvány egyes munkafolyamataiba

Érintettek: az Alapítvány munkájában résztvevő önkéntesek

Kezelt személyes adatok: vezetéknev, keresztnév, telefonszám, hivatalos e-mail cím, beosztás, képviselt intézmény, szervezet, cég neve, TAJ szám, adószám, cím, születési hely, idő, bankszámlaszám

Adatok forrása: Érintett

Adatkezelés célja: A munkafolyamatokban történő részvétel.

Adatkezelés jogalapja: A GDPR 5. cikk (1) bekezdés f) pontja alapján

Adatkezelés időtartama: A szerződés létrejöttével kapcsolatos adatokat a szerződés időtartama alatt, illetve a szerződés lejártától számított 5 évig, illetőleg 10 évig őrizzük meg, valamint a szerződés megszűnését követően, ameddig a szerződéssel kapcsolatban igény érvényesíthető, de legalább a Szerződés megszűnését, illetve, ha jogvita keletkezett, annak lezárását követő 6 (hat) évig.

Adattovábbításra sor kerül -e: igen

Számlázás

Érintettek: Az Alapítvány által szervezett rendezvényekre jelentkező vállalat kapcsolattartói, pályázatának nyertesei, önkéntesei.

Kezelt személyes adatok: intézmény, cég, szervezet kapcsolattartójának neve és hivatalos elérhetősége, magánszemély esetén adóazonosító jele, bankszámlaszáma, neve, elérhetősége.

Adatok forrása: érintett

Adatkezelés célja: számlázás

Adatkezelés jogalapja: a szerződés megkötése és teljesítése a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja alapján

Adatkezelés időtartama: A számlázási adatokat az Adatkezelő által megbízott Adatfeldolgozó tárolja jogszabályi felhatalmazás alapján maximum 8 évig, melynek leteltét követően ezen adatok törlésre kerülnek.

Az Áfa tv. szerinti kötelezettsége alapján az adómegállapítás hiánytalan és helyes volta ellenőrizhetőségének érdekében az általunk kibocsátott, valamint a birtokunkban levő vagy egyéb módon rendelkezésünkre álló okiratokat és az azokban foglalt, azokhoz tartozó személyes adatokat legalább az adó megállapításához való jog elévüléséig kezeli.

Adattovábbításra sor kerül -e: Igen, a KBOSS.hu Kft. számára

IV. Adatfeldolgozók kötelezettségei

Ha az adatkezelést az Adatkezelő nevében más végzi, az Adatkezelő kizárólag olyan adatfeldolgozókat vehet igénybe, akik megfelelő garanciát nyújtanak a Rendelet követelményeinek való megfelelésre, vagy az érintettek jogainak védelmét biztosító, megfelelő technikai feltételekkel rendelkeznek és az ezekhez szükséges követelményeket betartják és végrehajtják. Az Adatkezelő kijelenti, hogy szolgáltatás nyújtása során kizárólag olyan adatfeldolgozókkal lép kapcsolatba, akik a fenti követelménynek megfelelnek. Az adatfeldolgozók erre irányuló nyilatkozatai az Adatkezelő rendelkezésére állnak.

Az adatfeldolgozó által végzett adatkezelést az adatkezelés tárgyát, időtartamát, jellegét és célját, a személyes adatok típusát, az érintettek kategóriáit, titoktartási kötelezettséget, valamint az adatkezelő kötelezettségeit és jogait meghatározó szerződés szabályozza, amely köti az adatfeldolgozót az adatkezelővel szemben.

V. A személyes adatok különleges kategóriáinak kezelése

Különleges adatok kezelésére nem kerül sor az adatkezelőnél. A bármely módon az Adatkezelő tudomására hozott, vagy tudomására jutott ilyen adatot az adatkezelő nem rögzíti. Ha az ilyen jellegű adat az adatkezelő tudta nélkül került bármely rendszerébe, azt annak észlelését követően haladéktalanul törli a rendszerből.

VI. Az Adatkezelő adatkezelés biztonságának biztosításával összefüggő kötelezettségei

Az Adatkezelő kötelezettséget vállal arra, hogy gondoskodik a jelen Adatvédelmi tájékoztatóban foglalt adatok biztonságáról, megteszi továbbá azokat a technikai és szervezési intézkedéseket és fenntartja azokat az eljárási szabályokat, amelyek biztosítják, hogy a felvett, tárolt, illetve kezelt adatok védettek legyenek, illetőleg megakadályozza azok megsemmisülését, jogosulatlan felhasználását és jogosulatlan megváltoztatását. Kötelezi magát arra is, hogy minden olyan harmadik felet, akinek az adatokat továbbítja, vagy átadja, felhívja, hogy tegyenek eleget az adatbiztonság követelményének.

Az Adatkezelő gondoskodik arról, hogy a kezelt adatokhoz illetéktelen személy ne férhessen hozzá, ne hozhassa nyilvánosságra, ne továbbíthassa, valamint azokat ne módosíthassa, törölhesse. A kezelt adatokat kizárólag az adatkezelő és az általa igénybe vett adatfeldolgozó(k) ismerheti(k) meg, azokat harmadik, az adat megismerésére jogosultsággal nem rendelkező személynek nem adja át.

Az Adatkezelő fokozottan ügyel az Érintettek személyes adatainak biztonságára. A jogszabályi rendelkezések maradéktalan betartása mellett jár el és ezt megköveteli valamennyi partnerétől is.

Az Adatkezelő az érintett által megadott személyes adatokat elsődlegesen a jelen Adatkezelési tájékoztatóban megadott adatfeldolgozó(k) szokásos védelmi rendszerekkel ellátott szerverein, részben a saját informatikai eszközein, papír adathordozó esetén székhelyén, megfelelően elzárva tárolja.

Az érintettek elismerik és elfogadják, hogy személyes adataik megadása esetén az adatok védelme teljes mértékben az interneten és a számítógépes rendszerben nem garantálható. Jogosulatlan hozzáférés vagy adatmegismerés – adatkezelő erőfeszítéseinek ellenére történő – bekövetkezésekor a jelen Adatkezelési tájékoztatóban írtak szerint szükséges eljárni.

VII. A felhő alapú alkalmazások használata során megvalósuló személyes adatkezelés

Az Adatkezelő a dokumentumok tárolására és biztonsági mentésére felhő alapú szolgáltatásokat használ. Az ilyen szolgáltatások közös jellemzője, hogy azt nem a felhasználó számítógépe, hanem egy távoli szerver, a világ bármely pontján elhelyezhető szerverközpont nyújtja. Ilyen szolgáltatást nyújtanak az online tárhelyek is. A felhőalkalmazások nagy előnye, hogy földrajzi helytől lényegében független, nagy biztonságú, rugalmasan bővíthető informatikai tároló és feldolgozó kapacitást nyújtanak.

Ilyen felhő alapú alkalmazás igénybevételekor a felhőszolgáltató adatfeldolgozónak tekinthető, aki a személyes adatokat az Adatkezelő érdekében dolgozza fel. A felhőszolgáltatók kötelesek a személyes adatok bizalmas kezelésére, és csak az adatkezelő utasítására végezhetnek adatfeldolgozást.

Az Adatkezelő a lehető legnagyobb odafigyeléssel választja meg a felhőszolgáltatásokat biztosító partnereit, minden, általában elvárható intézkedést megtesz, hogy azokkal megrendelői adatbiztonsági érdekeit is szem előtt tartó szerződést kössön, azok adatkezelési elvei számára átláthatóak legyenek és az adatbiztonságot rendszeresen ellenőrzi.

A felhő alapú tárhelyek jelszóval védettek, a jelszót az Adatkezelő másnak nem adja át, a felhő alapú tárhelyeken tárolt adatokhoz kizárólag az Adatkezelő férhet hozzá. A Felhasználók e felhő alapú rendszer használatához szükséges adattovábbításhoz jelen Adatvédelmi tájékoztató elfogadásával kifejezetten hozzájárulnak.

VIII. Adatvédelmi incidens

Adatvédelmi incidensnek minősül a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését, az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

Adatvédelmi incidensnek minősülnek például:

- személyes adatok dokumentumon, hordozható eszközön, adathordozón vagy informatikai rendszeren (pl. levelezéssel) történő illegális továbbítása,

- illetéktelen hozzáférések személyes adatokat kezelő informatikai rendszerhez vagy alkalmazáshoz,
- személyes adatokat tartalmazó adatbázis részének vagy egészének sérülése, vagy elvesztése,
- az informatikai rendszer részének vagy egészének használhatatlanná válása vírus, vagy egyéb rosszindulatú szoftver által stb.

Egy esetleges adatvédelmi incidens bekövetkezése esetén (kivéve, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve) az Adatkezelő haladéktalanul bejelentést tesz a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság felé. Amint az incidens az Adatkezelő tudomására jut, azt indokolatlan késedelem nélkül, és ha lehetséges, legkésőbb 72 órával azután, hogy az adatvédelmi incidens a tudomására jutott, bejelenteni köteles. Ha a bejelentés 72 órán belül nem tehető meg, abban meg kell jelölni a késedelem okát, az előírt információkat pedig – további indokolatlan késedelem nélkül – részletekben is közölni kell.

Az adatvédelmi incidens bejelentéséhez a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság a honlapján külön e célra létrehozott rendszert üzemeltet, amelyen keresztül a bejelentések elektronikus úton megtehetők.

Amennyiben az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár az adatkezelő partnereinek, megrendelőinek jogaira és szabadságaira nézve, haladéktalanunk tájékoztatja az érintett Felhasználót.

IX. A Felhasználó adatkezeléssel kapcsolatos jogai

- Hozzáférési jog

A Felhasználó tájékoztatást kérhet az Adatkezelőtől arra vonatkozóan, hogy személyes adatait kezeli-e. Amennyiben az adatkezelés megvalósul, Felhasználó információt kérhet az Adatkezelő által kezelt adatokról, azok forrásáról, az Adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az esetleges Adatfeldolgozók nevééről és címéről, az Adatkezeléssel összefüggő tevékenységekről, valamint a személyes adatoknak továbbítása esetén arra, hogy kik és milyen célból kapták vagy kapják meg a Felhasználó adatait. Felhasználó kérheti továbbá, hogy az Adatkezelő az általa kezelt, a Felhasználóra vonatkozó személyes adatokhoz biztosítson Felhasználó számára hozzáférést.

A Felhasználó a személyes adatok kezeléséről bármikor írásban, az Adatkezelő címére küldött ajánlott vagy tértivevényes-ajánlott levélben (1029 Budapest, Táltos utca 23/A.) vagy a hello@mtmi-iskola.hu küldött e-mailre tájékoztatás kérést az Adatkezelő akkor tekinti hitelesnek, ha a megküldött kérelem alapján a Felhasználó egyértelműen beazonosítható.

E-mailben küldött tájékoztatás kérést az Adatkezelő csak akkor tekint hitelesnek, ha azt a Felhasználó regisztrált e-mail címéről küldi, ez azonban nem zárja ki, hogy az Adatkezelő a tájékoztatás megadása előtt a Felhasználót más módon is beazonosítsa.

- Helyesbítéshez való jog

A Felhasználó kérheti az Adatkezelő által kezelt személyes adatainak helyesbítését vagy módosítását, illetve figyelembe véve az adatkezelés célját a hiányos személyes adatok

kiegészítését az Adatkezelő címére küldött ajánlott vagy tértivevényes-ajánlott levélben (1029 Budapest, Táltos utca 23/A.), illetve az hello@mtmi-iskola.hu címre küldött e-mailben.

- Törléshez való jog

A Felhasználó az Adatkezelő címére küldött ajánlott vagy tértivevényes-ajánlott levélben (1029 Budapest, Táltos utca 23/A.), illetve az hello@mtmi-iskola.hu címre küldött e-mailben kérheti az Adatkezelő által kezelt személyes adatainak törlését abban az esetben, ha

- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötte,
- az érintett visszavonja korábban adott hozzájárulását és az adatkezelésnek nincs más jogalapja,
- az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre,
- a személyes adatokat jogellenesen kezelte,
- uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges törölni az adatokat.

A törlési kérelem megtagadásáról az Adatkezelő minden esetben tájékoztatja a Felhasználót, megjelölve a törlés megtagadásának indokát. Személyes adat törlésére irányuló igény teljesítését követően a korábbi (törölt) adatok már nem állíthatók helyre.

- Az Adatkezelés korlátozásához való jog

A Felhasználó az Adatkezelő címére küldött ajánlott vagy tértivevényes-ajánlott levélben (1029 Budapest, Táltos utca 23/A.), illetve az hello@mtmi-iskola.hu címre küldött e-mailben kérheti, hogy személyes adatainak kezelését az Adatkezelő korlátozza, ha a Felhasználó vitatja a kezelt személyes adatok pontosságát. Ebben az esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az Adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát.

A Felhasználó kérheti, hogy személyes adatainak kezelését az Adatkezelő korlátozza akkor is, ha az Adatkezelést jogellenesnek tartja, de valamilyen okból nem kéri a kezelt személyes adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását.

A Felhasználó továbbá akkor is kérheti, hogy személyes adatainak kezelését az Adatkezelő korlátozza, ha az Adatkezelés célja megvalósult, de a Felhasználó igényli azok Adatkezelő általi kezelését jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez.

- Adathordozhatósághoz való jog

A Felhasználó jogosult arra, hogy a rá vonatkozó személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa.

- Tiltakozáshoz való jog

A Felhasználó az Adatkezelő címére küldött ajánlott vagy tértivevényes-ajánlott levélben (1029 Budapest, Táltos utca 23/A.) illetve az hello@mtmi-iskola.hu címre küldött e-mailben tiltakozhat személyes adatainak kezelése ellen (i) ha a Személyes adatok kezelése kizárólag az Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez vagy az Adatkezelő, valamelyik szolgáltatás üzemeltetője vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítéséhez

szükséges; (ii) ha az Adatkezelés célja közvetlen üzletszerzés, közvélemény- kutatás vagy tudományos kutatás; vagy (iii) ha az Adatkezelésre közérdekű feladat teljesítése érdekében kerül sor.

Az Adatkezelő a Felhasználó tiltakozásának jogszerűségét megvizsgálja, és ha a tiltakozás megalapozottságát megállapítja, az adatkezelést megszünteti és a kezelt személyes adatokat zárolja, továbbá a tiltakozásról és az annak alapján tett intézkedésekről értesíti mindazokat, akik részére a tiltakozással érintett személyes adatok korábban továbbításra kerültek.

Az Adatkezelő vállalja, hogy minden olyan címzettet tájékoztat a fenti jogokkal kapcsolatban részére küldött kérelmekről, akivel az érintett személyes adatokat közölte, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul.

Az Adatkezelő az Érintettet a fentiek szerint megillető jogosultságokra vonatkozó szerinti kérelmekre az alábbi határidőkön belül válaszol:

Érintett kérelme	Határidő
Tájékoztatáshoz való jog	amikor az adatot gyűjtik (ha az érintett adja át) vagy 30 napon belül (ha nem az érintett adja át)
Hozzáféréshez való jog	30 nap
Helyesbítéshez való jog	30 nap
Törléshez való jog	indokolatlan késedelem nélkül
Adatkezelés korlátozásához való jog	indokolatlan késedelem nélkül
Adathordozhatósághoz való jog	30 nap
Tiltakozáshoz való jog	a tiltakozás kézhezvételekor

- Jogérvényesítési lehetőségek

Bármilyen, adatkezeléssel kapcsolatos kérdéssel, észrevétellel az hello@mtmi-iskola.hu e-mail címen, vagy az Adatkezelő címére küldött ajánlott vagy tértivevényes-ajánlott levélben (1029 Budapest, Táltos utca 23/A.) kérhet tájékoztatást. Amennyiben a személyes adatai kezelésével kapcsolatban panasa van, először célszerű az Adatkezelővel egyeztetni.

A Felhasználó az adatkezeléssel kapcsolatos panaszával közvetlenül a **Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz** (cím: Budapest, Falk Miksa u. 9-11, 1055 Magyarország.; levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9.; telefon: +36-1-391-1400; e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu; honlap: www.naih.hu) fordulhat.

A Felhasználó jogainak megsértése esetén **bírósághoz** fordulhat. A bíróság az ügyben soron kívül jár el. Az ügy elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per - az érintett választása

szerint – az érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható.

X. Egyéb tájékoztatás

Az Adatkezelő a jelen Adatkezelési tájékoztatóban fel nem sorolt adatkezelésekről az adat felvételekor ad tájékoztatást. Ilyen esetekben a hatályos jogszabályok rendelkezései irányadóak.

Az Adatkezelő ezúton tájékoztatja ügyfeleit, hogy a bíróság, az ügyész, a nyomozó hatóság, a szabálysértési hatóság, a közigazgatási hatóság, a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság, a Magyar Nemzeti Bank, illetőleg jogszabály felhatalmazása alapján más szervek tájékoztatás adása, adatok közlése, átadása, illetőleg iratok rendelkezésre bocsátása végett megkereshetik az adatkezelőt. Az Adatkezelő a hatóságok részére – amennyiben a hatóság a pontos célt és az adatok körét megjelölte – személyes adatot csak annyit és olyan mértékben ad ki, amely a megkeresés céljának megvalósításához elengedhetetlenül szükséges.

Adatkezelő bármikor jogosult jelen Tájékoztatót egyoldalúan módosítani. Adatkezelő a Tájékoztató módosítását köteles honlapján közzétenni. A Felhasználó a Honlap további igénybe vételére a Tájékoztató módosításának elfogadását követően jogosult.